赣南师范大学科技学院学生出差审批单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出差人 | |  | | 系、班 |  | | |
| 出差地点、事由 | |  | | | | | |
| 所需时间 | | 自 年 月 日至 月 日止共 天 | | | | | |
| 购买何种交通票 | |  | | 经费来源及项目编号 | |  | |
| 审  批  意  见 | 班主任 | | 所在系 | | | | 业务职能部门 |
|  | |  | | | |  |
| 学生工作办公室 | | 分管学生工作院领导 | | | | 院 长 |
|  | |  | | | |  |